

# Установка модуля PayKeeper в CMS Bitrix

Данный модуль предназначен для интернет-магазинов на платформе Bitrix.

## 1. Извлеките содержимое архива

В архиве находится папка с модулем paykeeper. Её необходимо скопировать в директорию, где располагается ваш сайт. Обычно это директория bitrix.

## 2. Добавьте платёжную систему

В панели администрирования Bitrix, зайдите в раздел «Магазин» -> «Настройки» -> «Платёжные системы» и нажмите на кнопку «Добавить платёжную систему» (рисунок 1).

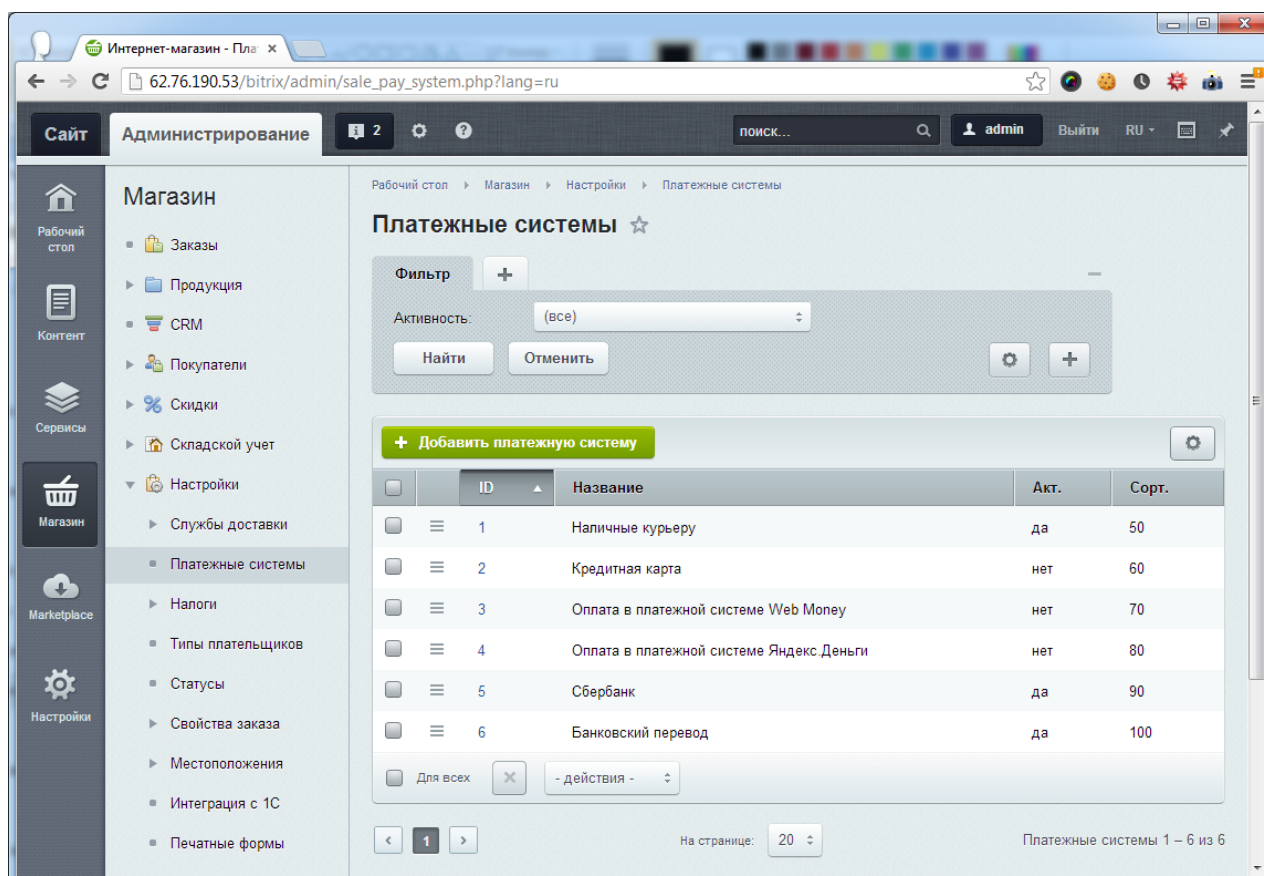


Рисунок 1. Добавление платёжной системы

В открывшейся странице (рисунок 2) введите следующие параметры: Название – «Оплата картами Visa/MasterCard на сайте», выбрать флаг «Активность», сортировка – любое значение (1 – данный способ оплаты будет выводиться первым). Описание – название по Вашему желанию, например, «Оплата пластиковыми картами на сайте».

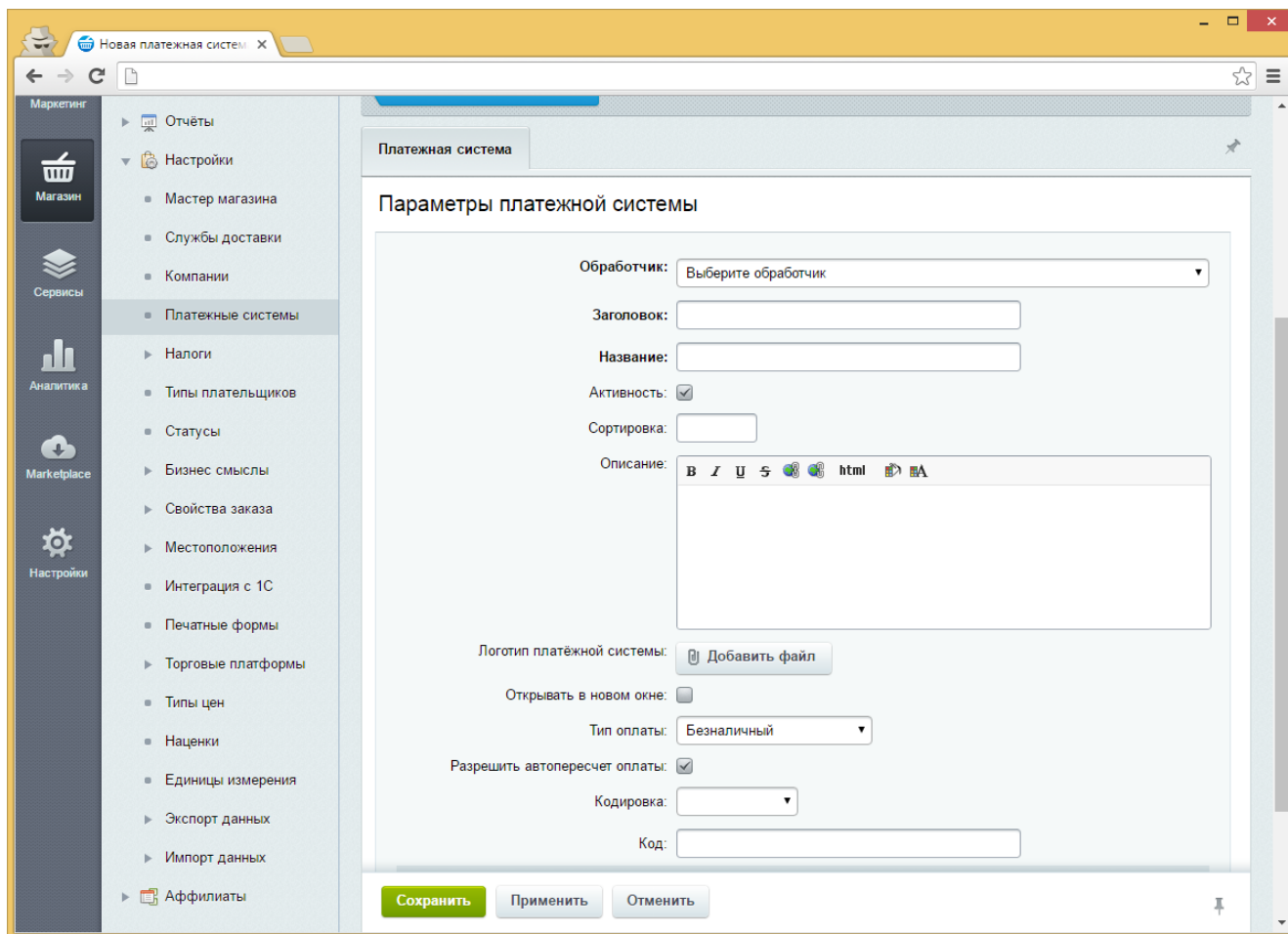


Рисунок 2. Ввод общих свойств платёжной системы.

Далее, в настройках обработчика ПС во вкладке «По умолчанию» (рисунок 3) поставьте галочку «Применяется для данного типа плательщика», укажите название (оно будет отображаться для посетителей Вашего сайта в перечне способов оплаты), например «Оплата картами Visa, MasterCard на сайте». Далее в выпадающем списке «Обработчик» нужно выбрать «PayKeeper (paykeeper)».

В полях для ввода нужно ввести:

**1. Секретное слово.**

Секретное слово необходимо сгенерировать в личном кабинете PayKeeper, скопировать и вставить в поле «секретное слово» в настройки обработчика. См. рисунок 4.

**2. Адрес формы оплаты.**

В этом поле необходимо указать URL адрес формы PayKeeper (Адрес имеет формат `http://<ваш сайт>.server.paykeeper.ru/order/inline/` ). Если Ваш сайт имеет кодировку cp1251, то нужно указать явно кодировку в адресной строке ( `http://<ваш сайт>.server.paykeeper.ru/order/inline/cp1251` ).

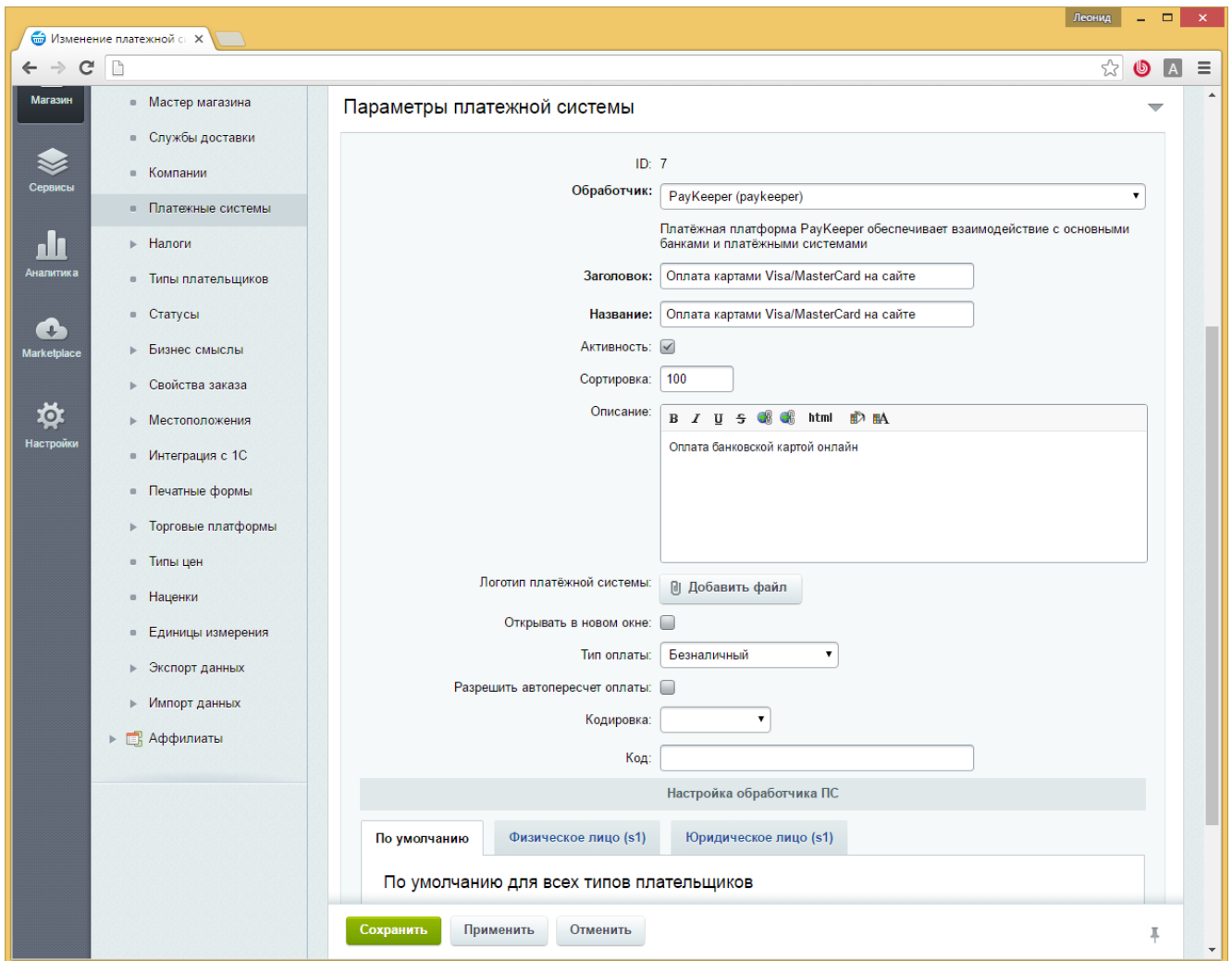


Рисунок 3. Настройка способа оплаты.

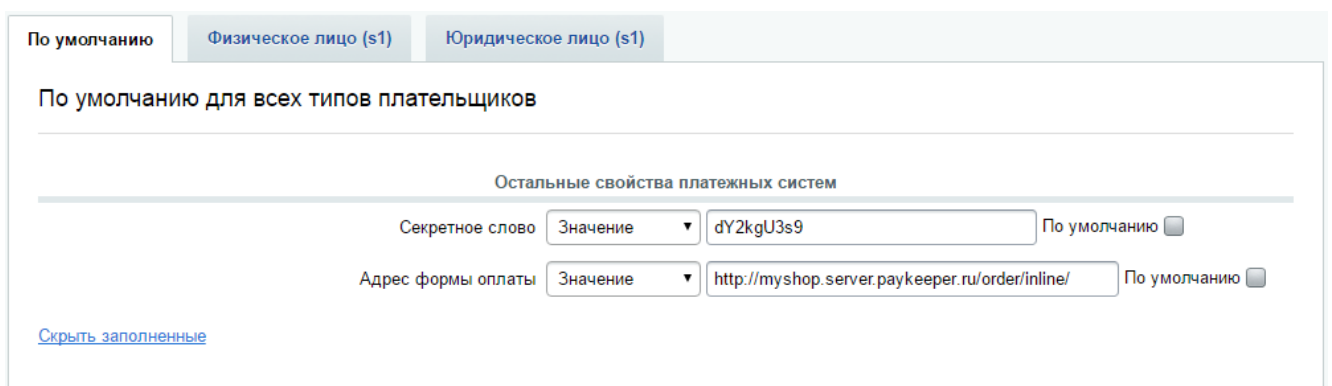


Рисунок 4. Параметры обработчика ПС.

После ввода настроек нужно нажать кнопку «Сохранить».

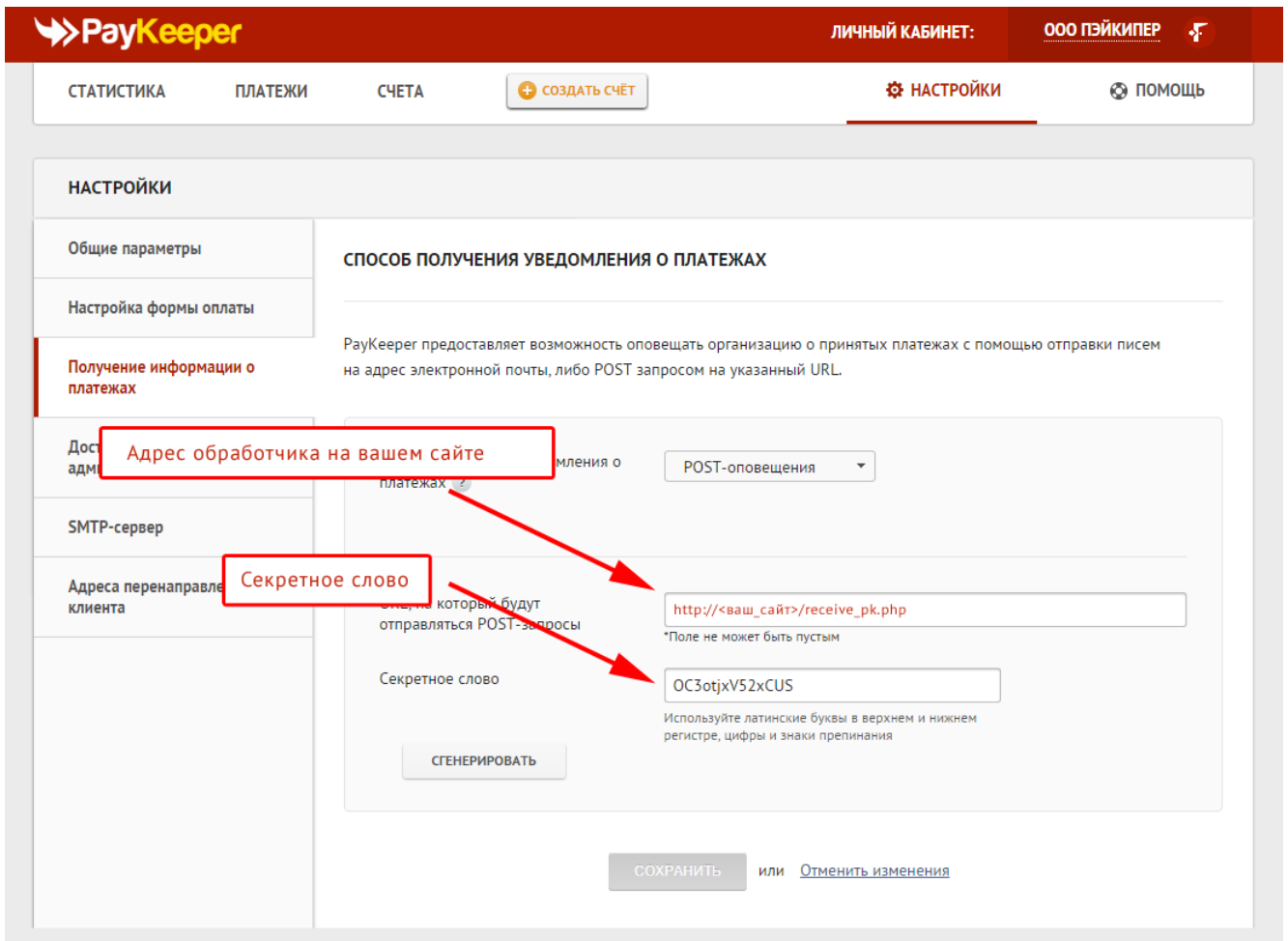


Рисунок 5. Указание настроек в личном кабинете PayKeeper

### 3. Настройте приём оповещений об оплате

Вам нужно создать пустую страницу и разместить на ней компонент «Обработчик платёжной системы». Для этого перейдите в раздел «Контент», раскройте список «Структура сайта» и нажмите на Ваш интернет-магазин. В правой области страницы (рисунок 6) выберите «Добавить» и выберите «добавить файл».

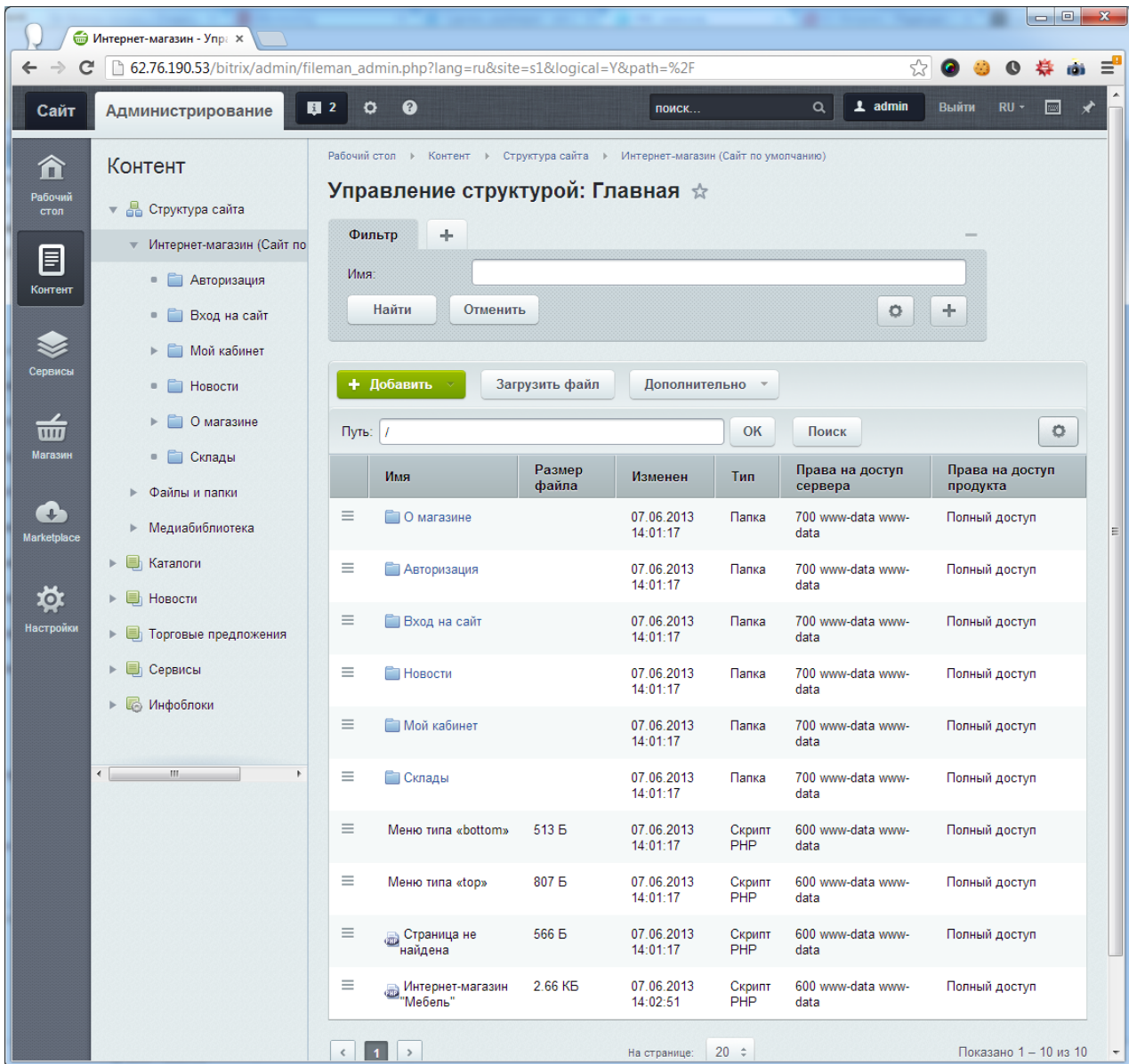


Рисунок 6. Добавление страницы.

В открывшейся странице в правой верхней области выберите «Редактировать» -> «Как HTML». Когда загрузится HTML-редактор (рисунок 7), удалите оттуда весь текст.

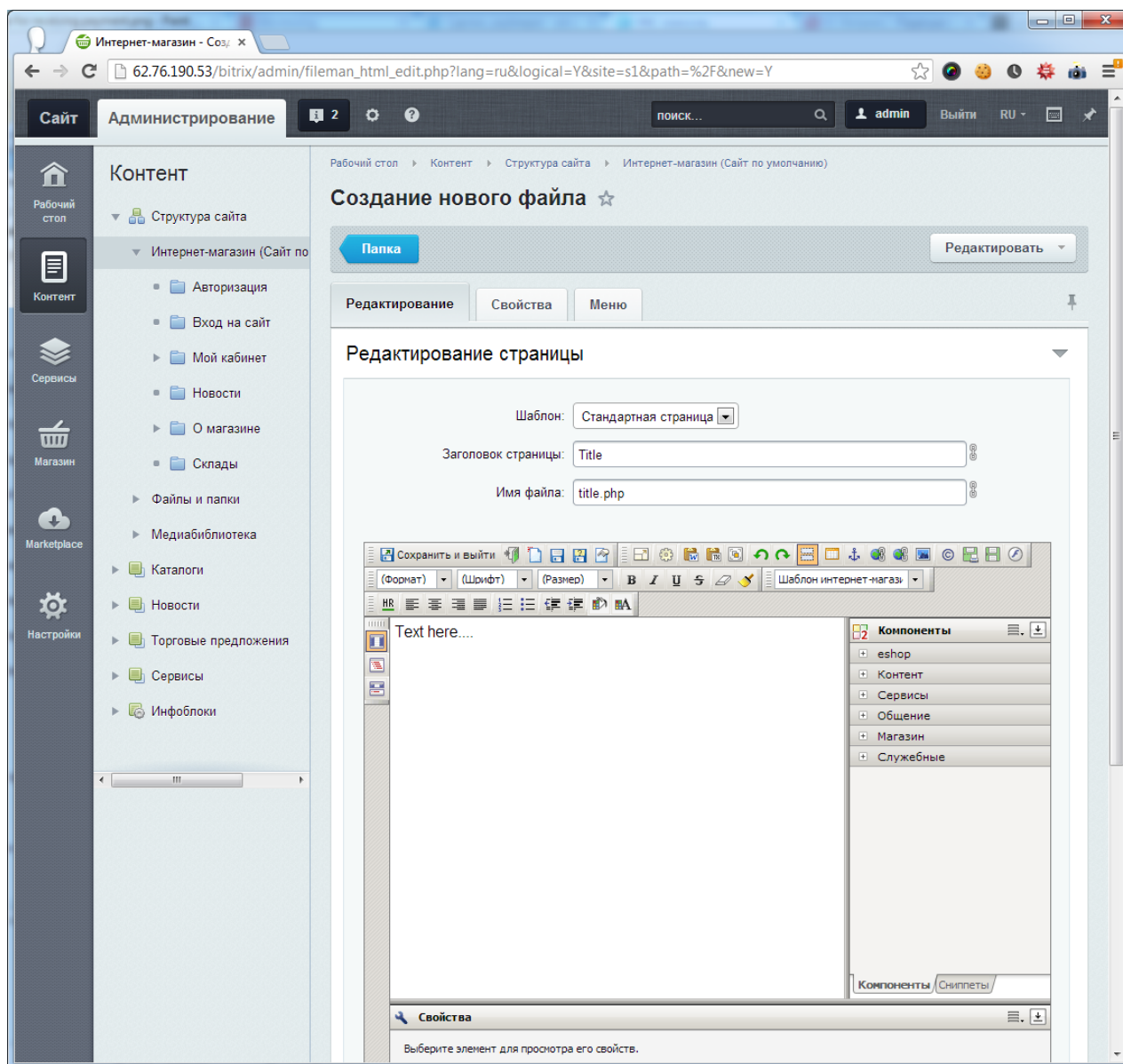


Рисунок 7. Редактирование страницы в виде HTML.

В списке компонентов в правой части редактора выберите «Магазин»-> «Процедура оформления заказа» и перетащите компонент «Подключение обработчика результата платежной системы» в область редактирования. После этого сделайте на нём двойной клик, чтобы открылось окно параметров компонента (рисунок 8). В выпадающем списке «Платёжная система» выберите «**Оплата Visa/MasterCard**» (то значение которое вы указали в пункте 3), тип плательщика – выберите нужный тип плательщика (например, физическое лицо). Чтобы завести обработчики для других типов плательщика нужно повторить действия из этого шага. После редактирования параметров нажмите кнопку «Сохранить», введите имя файла (например, receive\_pk.php), любой заголовок и сохраните результат. Адрес обработчика в формате `http://<ваш_сайт>/receive_pk.php` нужно указать в личном кабинете PayKeeper. См. рисунок 5.

Когда заказ будет оплачен через PayKeeper, в списке заказов в графе «Оплачен» у него будет выставлено «Да».

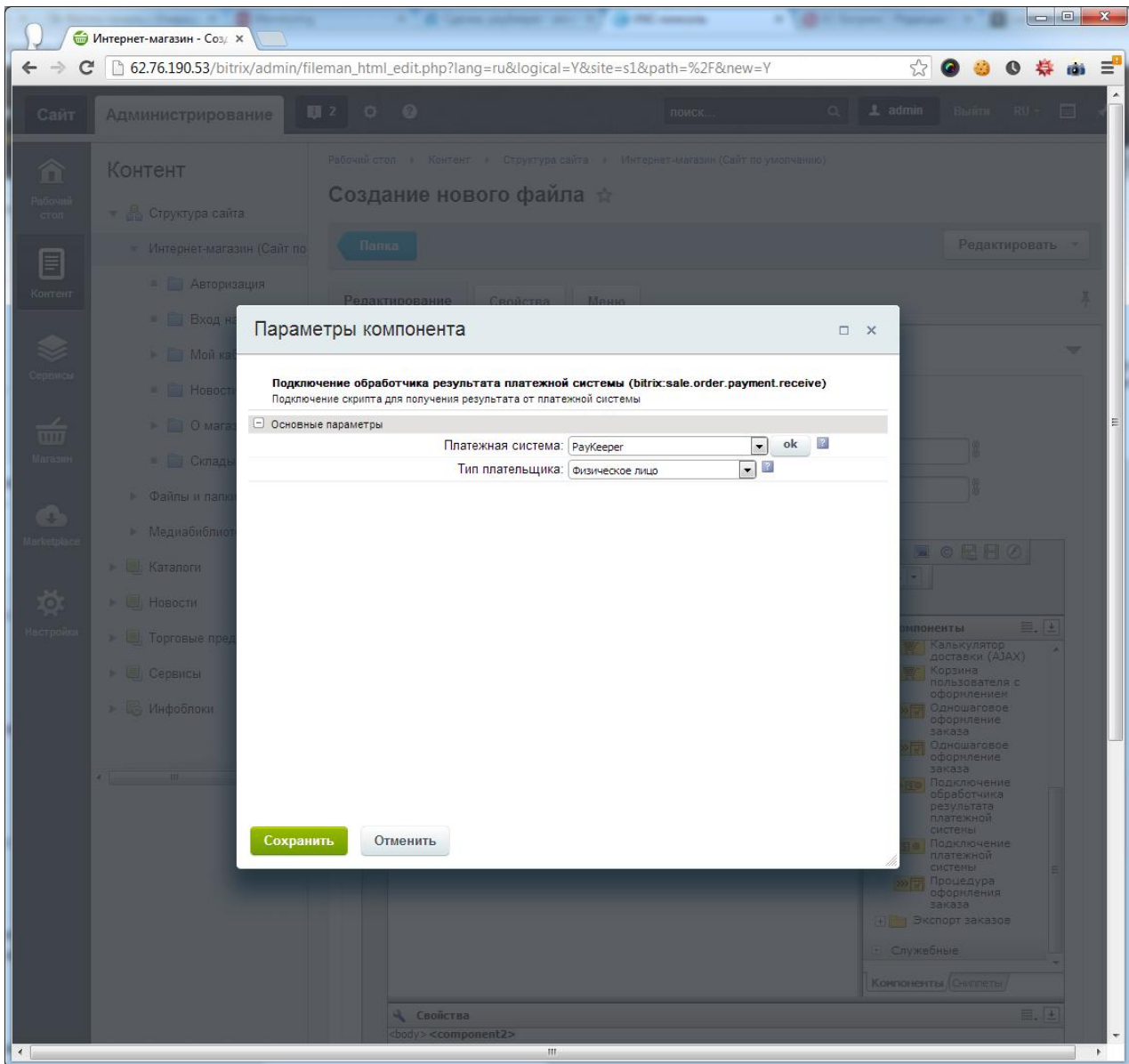


Рисунок 8. Редактирование свойств обработчика.