

Установка модуля PayKeeper в CMS WordPress 4.2 + WooCommerce 2.3

Данный модуль предназначен для интернет-магазинов на платформе WordPress 4.2 + WooCommerce 2.3.

1. Установите плагин

В панели администрирования Wordpress перейдите в подраздел «Добавить плагин» раздела «Плагины», для этого наведите курсор на раздел «Плагины» (рисунок 1, цифра 1) и в появившемся меню выберите пункт «Добавить новый» (рисунок 1, цифра 2).

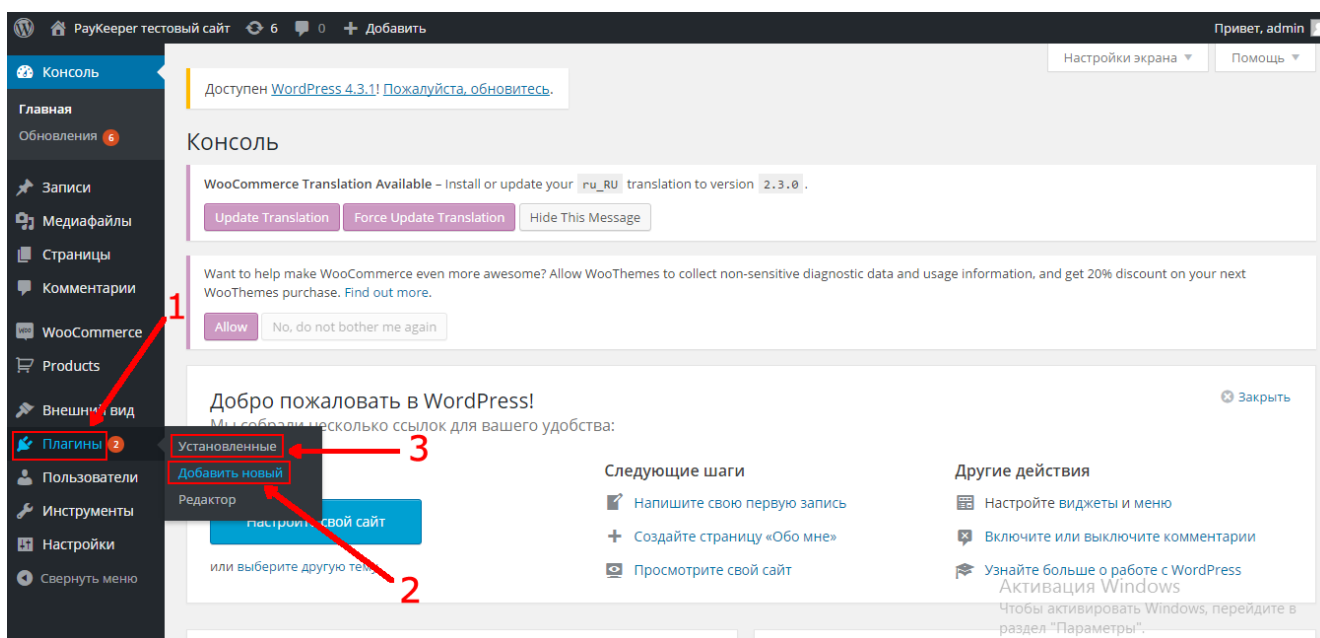


Рисунок 1.

Если же Вы уже находитесь в одном из подразделов раздела «Плагины», то просто перейдите в указанный подраздел (рисунок 2, цифра 1).

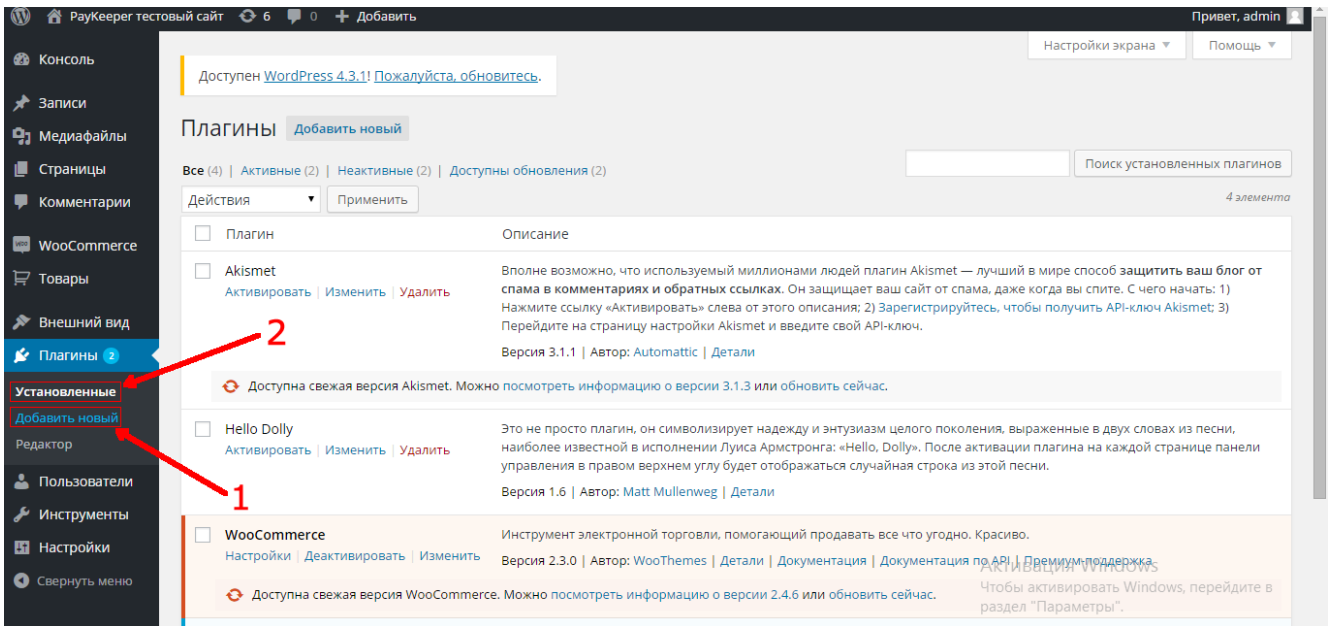


Рисунок 2.

На открывшейся странице кликните на кнопку «Загрузить плагин» (рисунок 3, цифра 1).

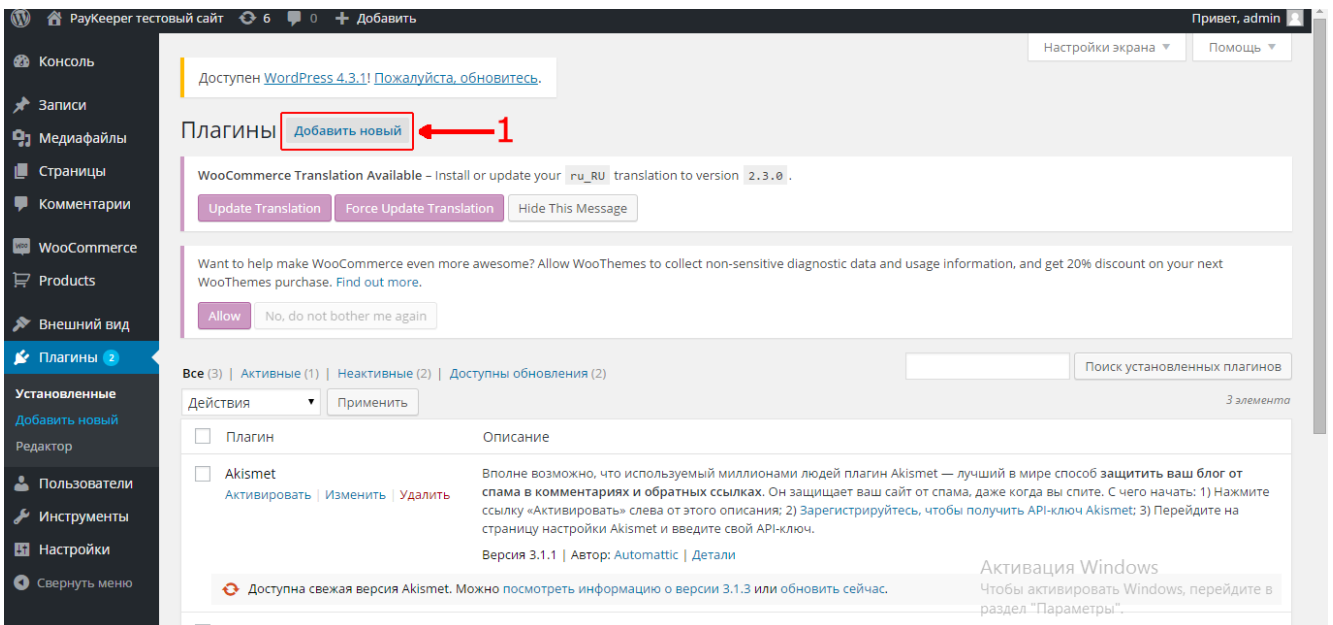


Рисунок 3.

На открывшейся странице выберите установочный архив «woocommerce-paykeeper.zip» на локальном диске (рисунок 4, цифра 1) и нажмите кнопку «Установить» (рисунок 4, цифра 2).

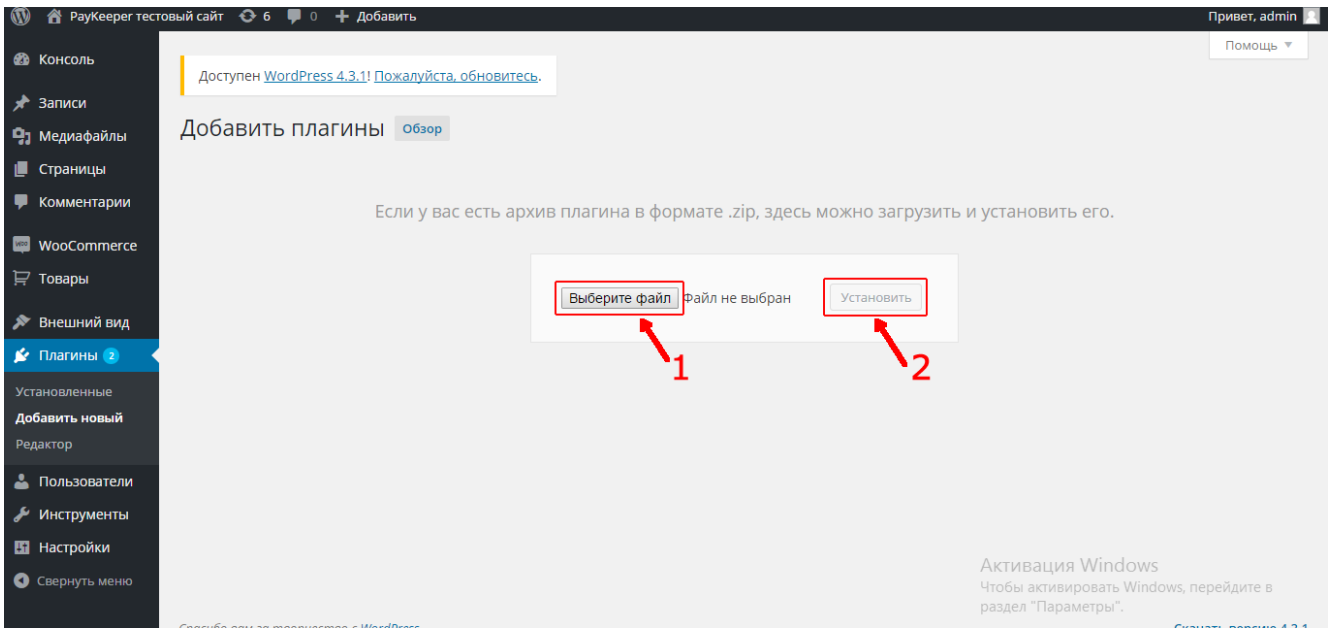


Рисунок 4.

2. Включите плагин

Если Вы только что проделали Шаг 1, то просто нажмите кнопку «Активировать плагин» (рисунок 5, цифра 1).

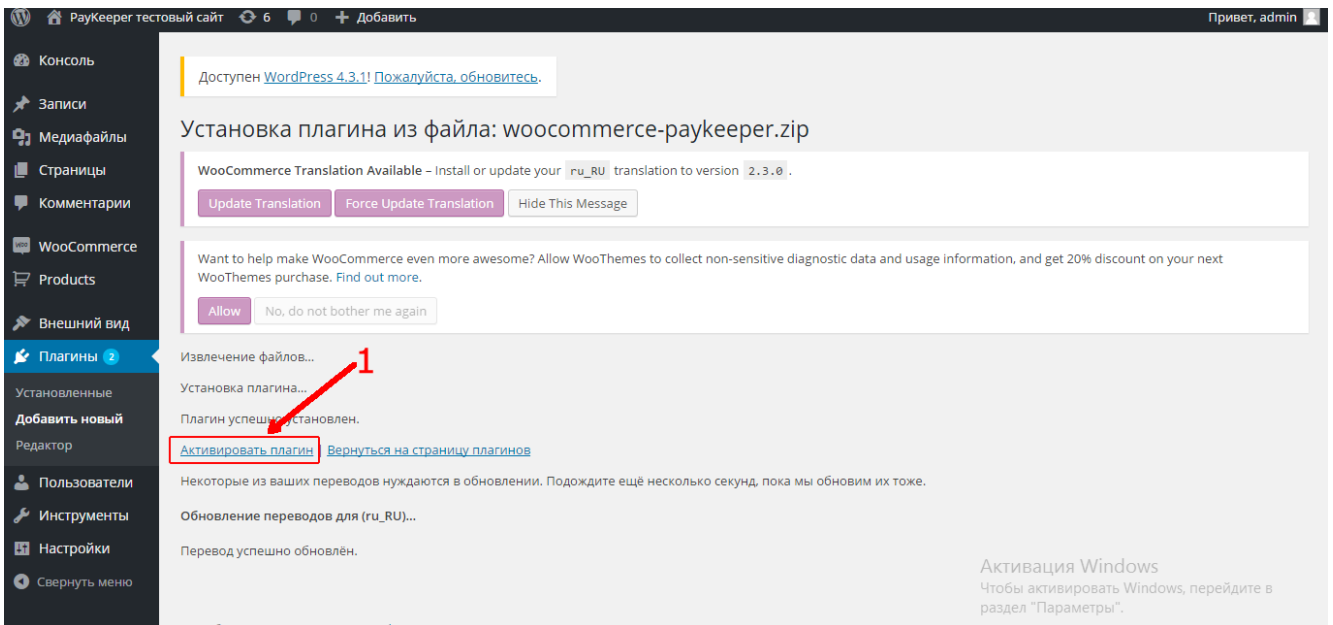


Рисунок 5.

Если же Вы находитесь в другом разделе, то перейдите в подраздел «Установленные» раздела «Плагины», для этого наведите курсор на раздел «Плагины» (рисунок 1, цифра 1) и в появившемся меню выберите пункт «Установленные» (рисунок 1, цифра 3). Если же Вы уже находитесь в одном из подразделов раздела «Плагины», то просто перейдите в указанный подраздел (рисунок 2, цифра 2).

Найдите в списке плагинов плагин «WooCommerce PayKeeper» и нажмите кнопку «Активировать» (рисунок 6, цифра 1)

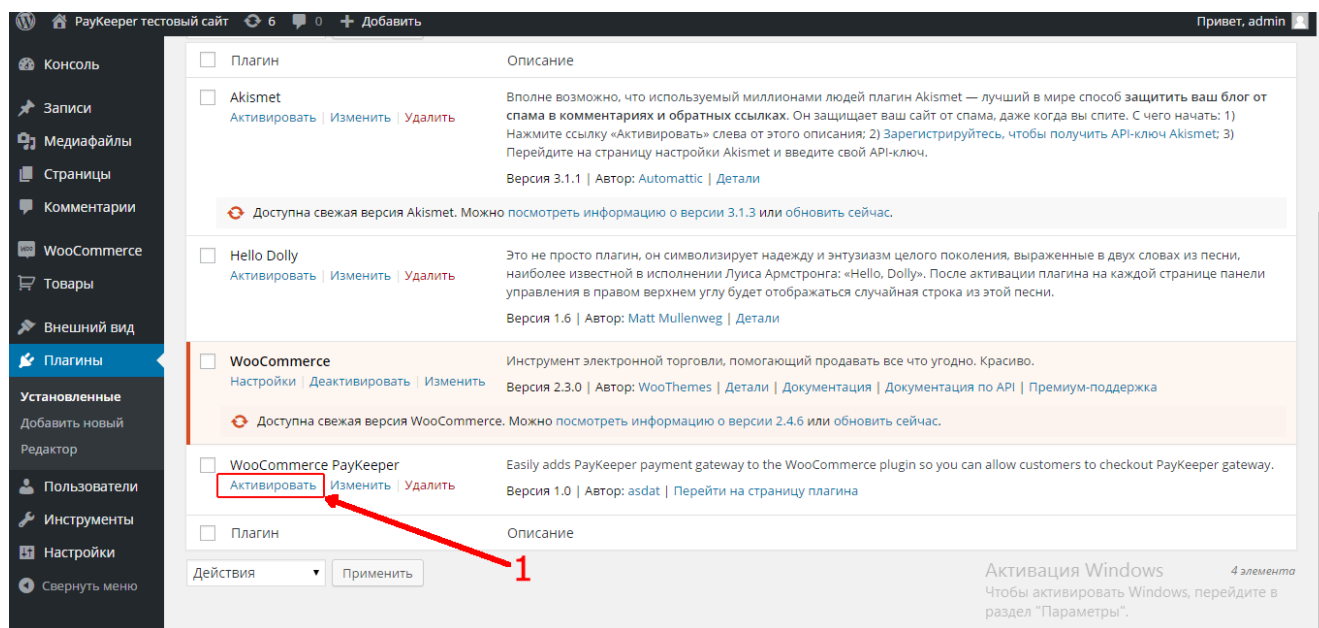


Рисунок 6.

3. Настройте плагин

В панели администрирования Wordpress перейдите в подраздел «Настройки» раздела «WooCommerce», для этого наведите на раздел «WooCommerce» (рисунок 7, цифра 1) и в появившемся меню выберите пункт «Настройки» (рисунок 7, цифра 2).

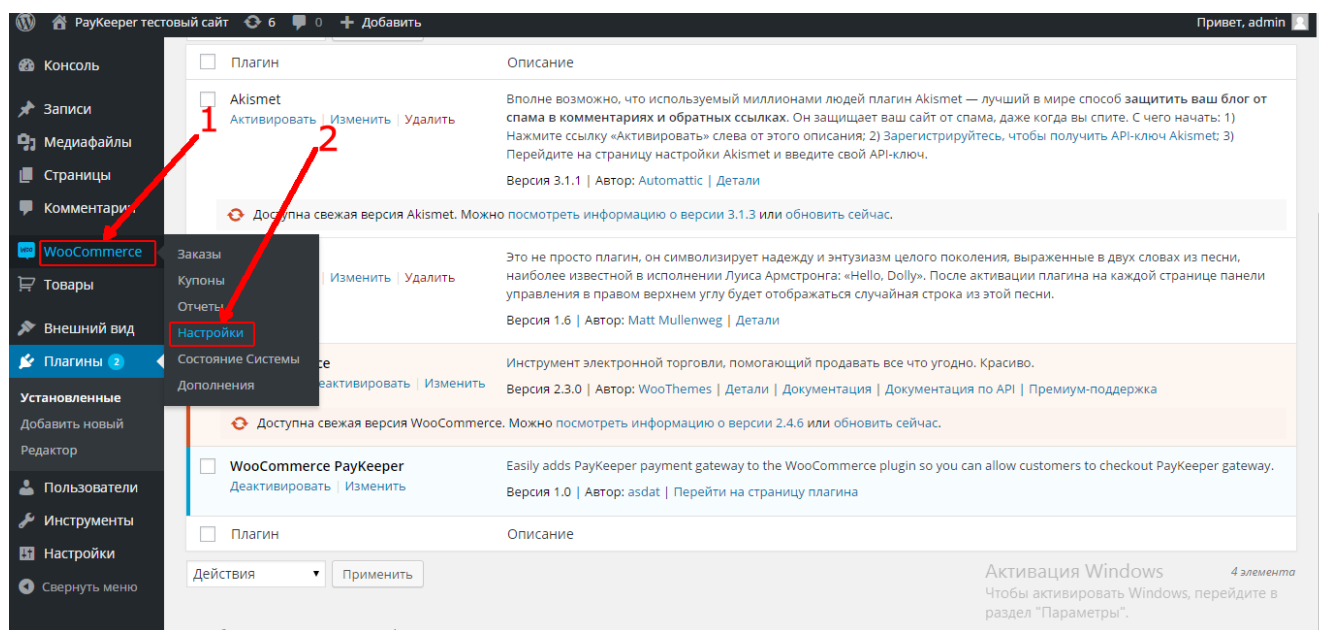


Рисунок 7.

Если же Вы уже находитесь в одном из подразделов раздела «WooCommerce», то просто перейдите в указанный подраздел (рисунок 8, цифра 1).

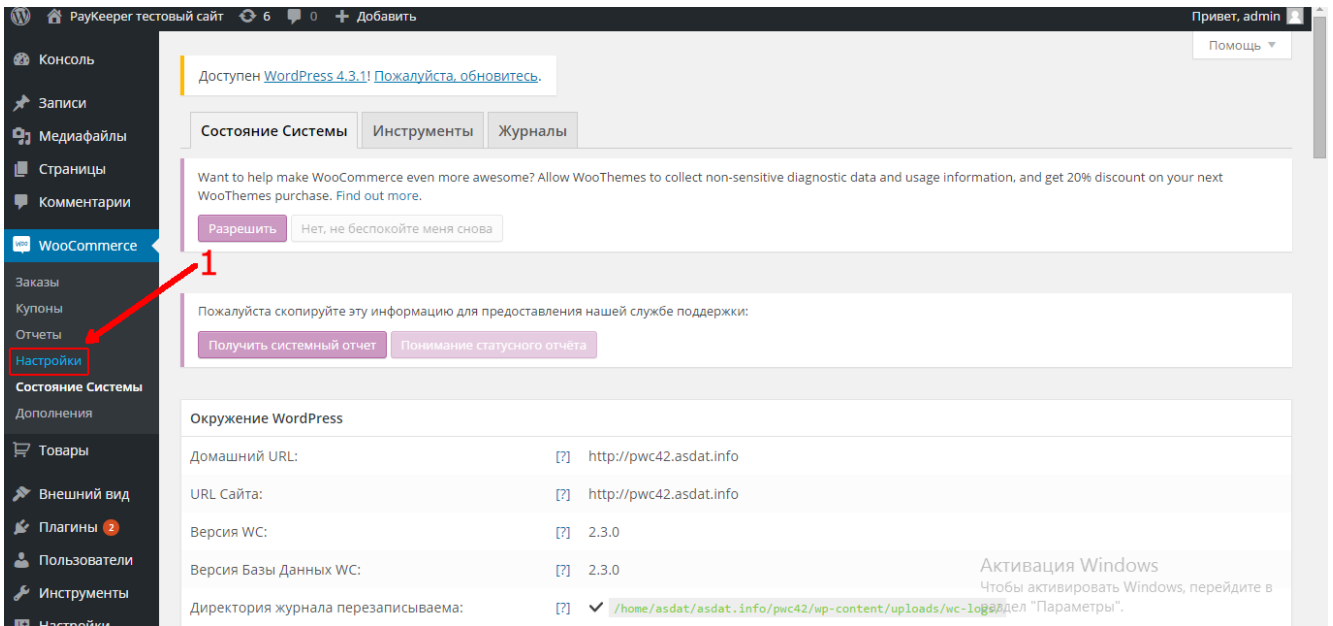


Рисунок 8.

Перейдите на вкладку «Оплата» (рисунок 9, цифра 1) и выберите платежную систему «PayКеер» (рисунок 9, цифра 2).

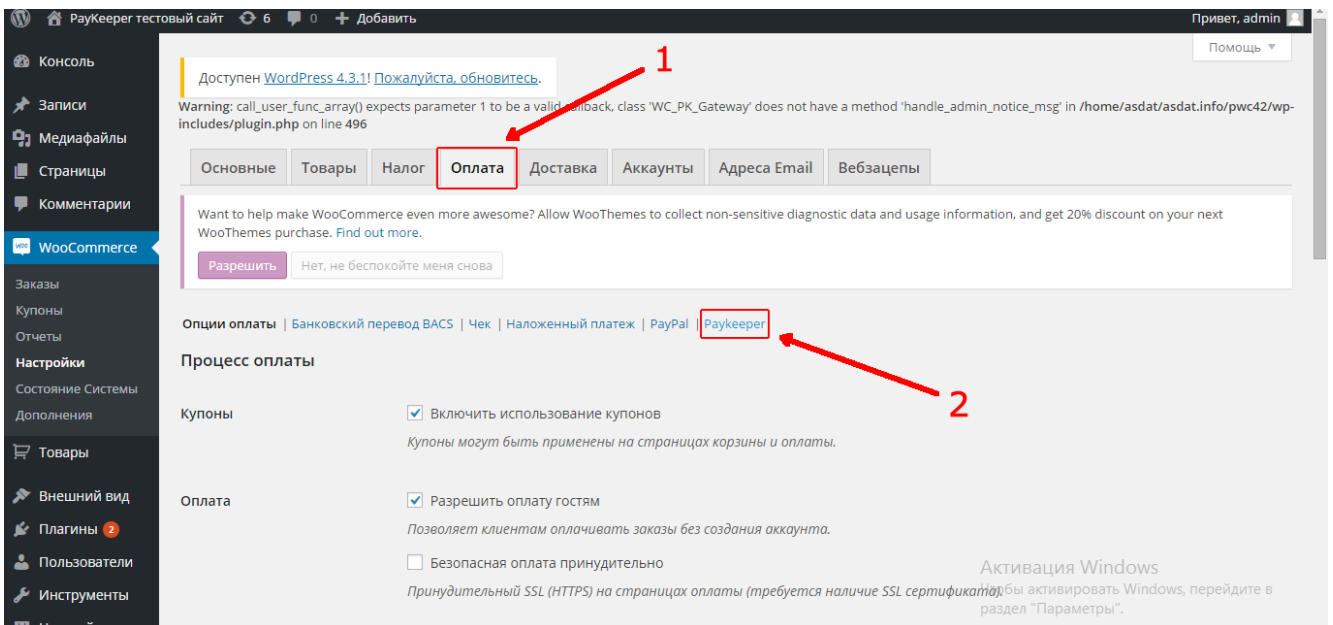


Рисунок 9.

На открывшейся странице обязательно нужно заполнить два поля:

1. Платежная форма PayKeeper.

В этом поле необходимо указать URL адрес формы PayKeeper (Адрес имеет формат `http://<ваш сайт>.server.paykeeper.ru/order/inline/`). Если Ваш сайт имеет кодировку `cp1251`, то нужно указать явно кодировку в адресной строке (`http://<ваш сайт>.server.paykeeper.ru/order/inline/cp1251`) (рисунок 10, цифра 1).

2. Секретное слово.

Секретное слово необходимо сгенерировать в личном кабинете PayKeeper, скопировать и вставить в поле «секретное слово» в настройки обработчика (рисунок 10, цифра 2 и рисунок 11, цифра 2).

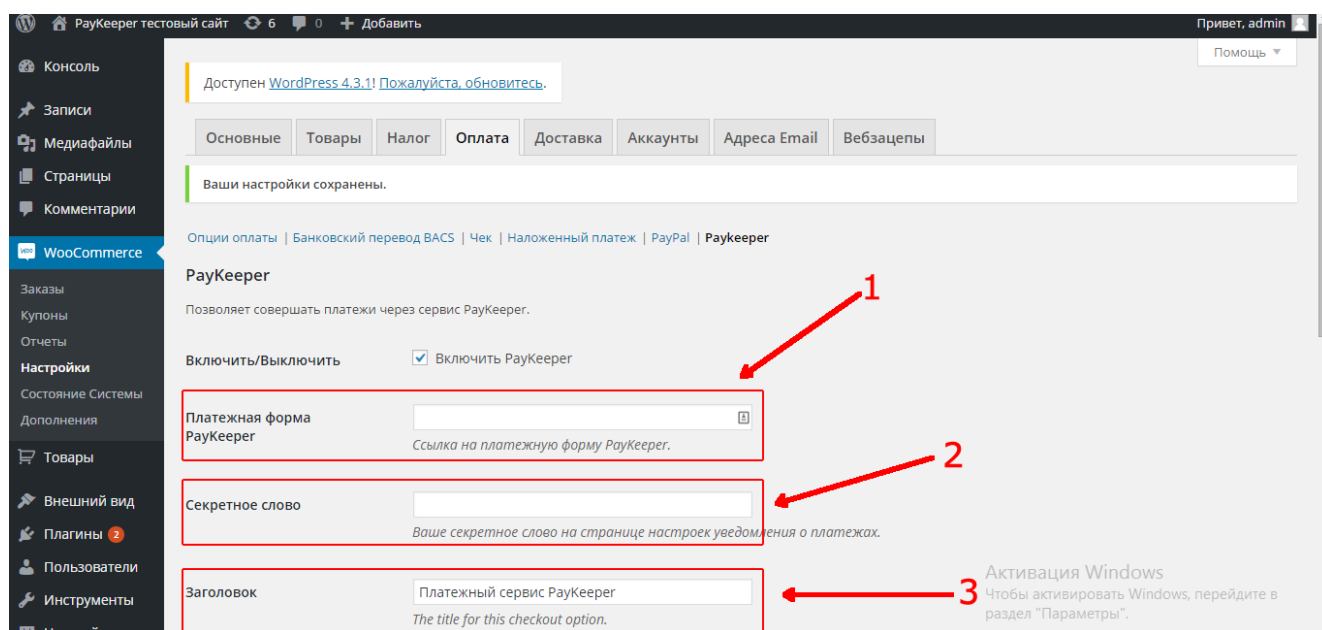


Рисунок 10.

По желанию можно изменить следующие поля:

1. Заголовок.

В этом поле можно указать свое название платежной системы в списке выбора способов оплаты на странице корзины (рисунок 10, цифра 3).

2. Описание.

В этом поле можно указать свое описание платежной системы, которое выводится ниже названия при выборе системы (рисунок 11, цифра 1).

3. Icon.

В этом поле можно указать абсолютную ссылку на иконку-логотип платежной системы (рисунок 11, цифра 2).

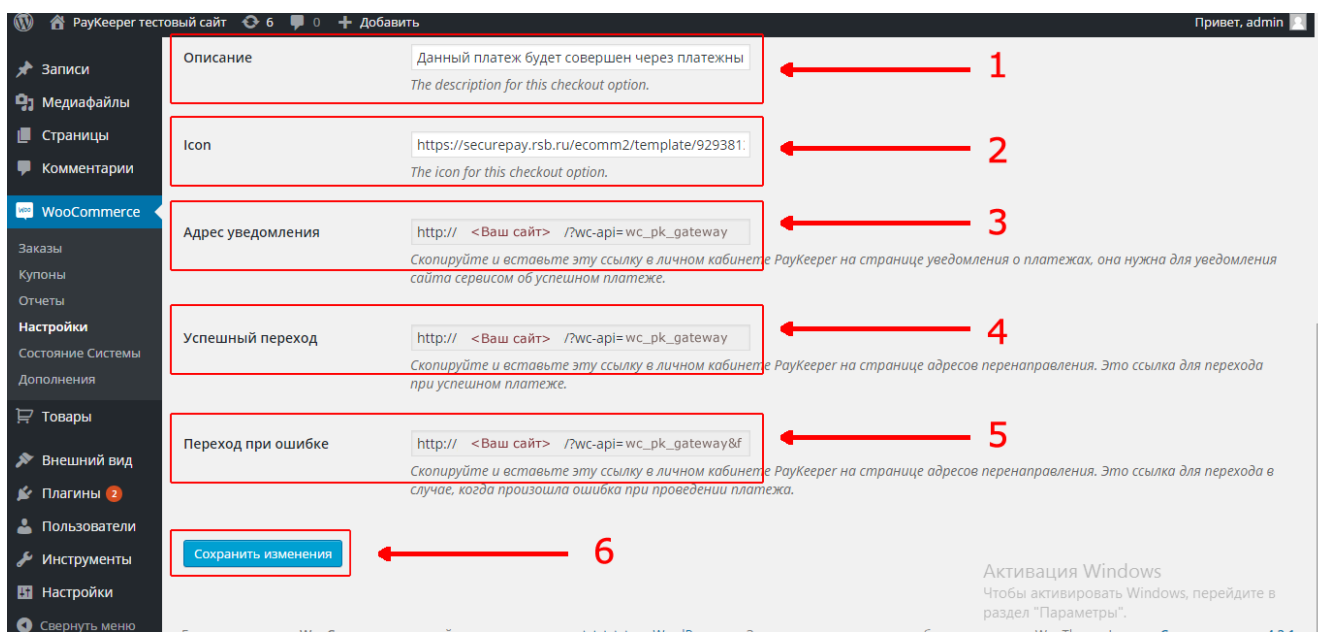


Рисунок 11.

Данные, которые нужно взять с этой страницы:

1. Адрес уведомления.

В этом поле хранится полная абсолютная ссылка, по которой должен будет обратиться сервер системы PayKeeper для уведомления о платеже на сайт (рисунок 11, цифра 3). Значение нужно полностью скопировать в поле «URL, на который будут отправляться POST-запросы» на странице «СПОСОБ ПОЛУЧЕНИЯ УВЕДОМЛЕНИЯ О ПЛАТЕЖАХ» в личном кабинете PayKeeper (рисунок 12, цифра 2).

2. Успешный переход.

В этом поле хранится полная абсолютная ссылка, по которой перейдет пользователь с платежной системы обратно на сайт в случае успешной оплаты (рисунок 11, цифра 4). Значение нужно полностью скопировать в поле «URL страницы, на которую клиент переходит при успешном завершении оплаты» на странице «АДРЕСА ПЕРЕНАПРАВЛЕНИЯ КЛИЕНТА» в личном кабинете PayKeeper (рисунок 13, цифра 1).

3. Переход при ошибке.

В этом поле хранится полная абсолютная ссылка, по которой перейдет пользователь с платежной системы обратно на сайт в случае проблем и ошибок при проведении оплаты (рисунок 11, цифра 5). Значение нужно полностью скопировать в поле «URL страницы, на которую клиент переходит при неудаче в процессе оплаты» на странице «АДРЕСА ПЕРЕНАПРАВЛЕНИЯ КЛИЕНТА» в личном кабинете PayKeeper (рисунок 13, цифра 1).

После проведенных манипуляций обязательно сохраните настройки, нажав на кнопку «Сохранить изменения» (рисунок 11, цифра 6).

4. Настройте оплату в личном кабинете PayKeeper

Вам нужно зайти в Ваш личный кабинет PayKeeper, в «Настройки» и выполнить следующее:

- В разделе «Получение информации о платежах» установите
 - «Способ получения уведомления о платежах» - «POST-оповещения» (рисунок 12, цифра 1)
 - «URL, на который будут отправляться POST-запросы» (рисунок 12, цифра 2), данные можно скопировать в административной панели WordPress на третьем шаге поле «Адрес уведомления» (рисунок 11, цифра 3)
 - Сгенерируйте или придумайте секретное слово (рисунок 12, цифра 3). Оно должно совпадать с тем, что Вы указали на шаге в поле «Секретное слово» (рисунок 10, цифра 2)

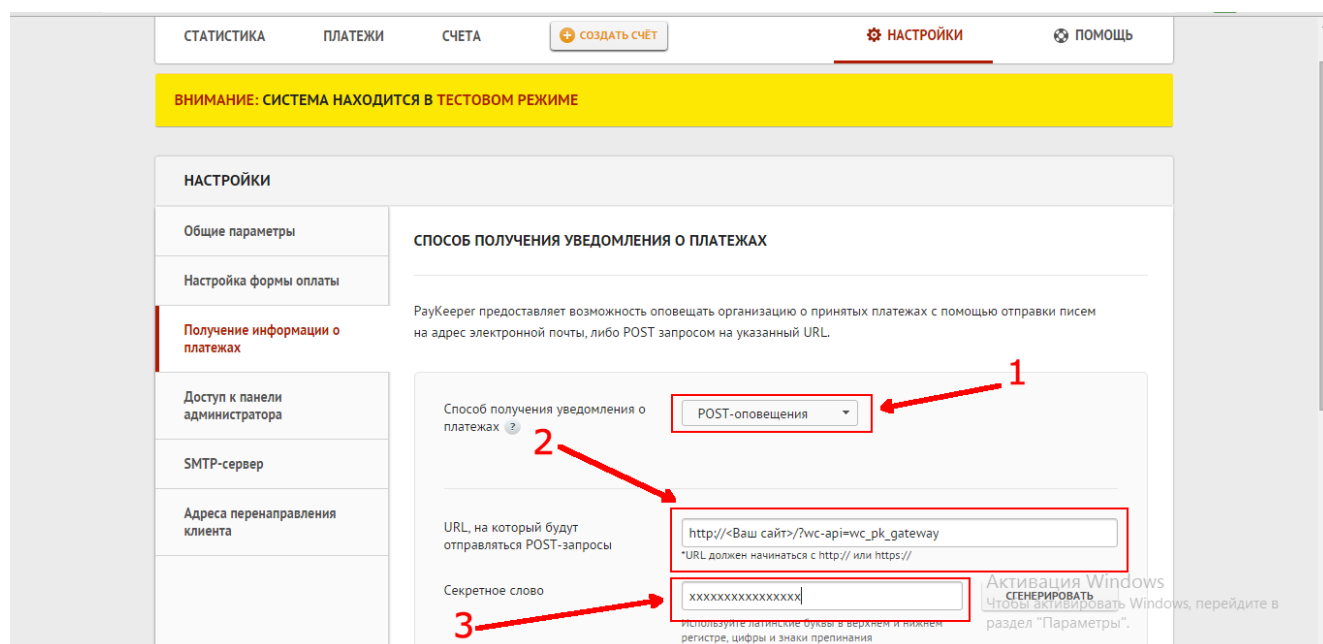


Рисунок 12.

- В разделе «Адреса перенаправления клиента» установите
 - «URL страницы, на которую клиент переходит при успешном завершении оплаты» (рисунок 13, цифра 1). Значение для этого поля можно скопировать в настройках плагина на третьем шаге из поля «Успешный переход» (рисунок 11, цифра 4)
 - «URL страницы, на которую клиент переходит при неудаче в процессе оплаты» (рисунок 13, цифра 2). Значение для этого поля можно скопировать в настройках плагина на третьем шаге из поля «Переход при ошибке» (рисунок 11, цифра 5)

Общие параметры
Настройка формы оплаты
Получение информации о платежах
Доступ к панели администратора
SMTP-сервер
Адреса перенаправления клиента

АДРЕСА ПЕРЕНАПРАВЛЕНИЯ КЛИЕНТА

После завершения операции оплаты пользователь возвращается на служебные страницы PayKeeper (<http://<ваш сервер PayKeeper>/fail/> и <http://<ваш сервер PayKeeper>/success/>). Они отображают сообщение о результате операции, и, если оплата не удалась, описание возможных причин неудачи.

С этой страницы пользователь переходит по ссылке обратно на сайт организации. По умолчанию, возврат происходит на главную страницу, но при помощи следующей таблицы Вы можете задать, по каким URL-адресам пользователь сможет перейти в случае успеха и в случае неудачи при оплате.

Обратите внимание, что эти URL нельзя изменять в зависимости от номера заказа, а переход по ним ни в коем случае нельзя считать завершением оплаты. Для того чтобы автоматически отмечать заказы как оплаченные, необходимо использовать POST-интеграцию и обрабатывать POST-сообщения об успешных платежах. Настроить POST-интеграцию можно в пункте [Получение информации о платежах](#).

Пропускать служебные страницы PayKeeper

URL страницы, на которую клиент переходит при успешном завершении оплаты
*URL должен начинаться с http:// или https://

URL страницы, на которую клиент переходит при неудаче в процессе оплаты
*URL должен начинаться с http:// или https://

1

2

СОХРАНИТЬ или [Отменить изменения](#)

Активация Windows
Чтобы активировать Windows, перейдите в раздел "Параметры".

Рисунок 13.